

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по введению ФГОС ДО
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Озерновский детский сад № 6»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для МКДОУ Озерновский детский сад №6 (далее - МКДОУ) в соответствии с законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом ДОУ.

1.2. Рабочая группа создана на период введения федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (далее - ФГОС ДО) в целях информационного и научно-методического сопровождения.

1.3. В состав творческой группы входят педагоги, независимо от занимаемой должности и стажа работы, а также может входить представитель родительской общественности. Из числа членов рабочей группы выбирается руководитель рабочей группы.

1.4. Организация работы осуществляется на основе плана.

1.5. Деятельность рабочей группы направлена на координацию действий по исполнению плана по обеспечению введения ФГОС ДО.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Задачи рабочей группы.

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- осуществление информационного, научно-методического сопровождения процесса введения ФГОС ДО;

- разработка и реализации плана мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО МКДОУ Озерновский детский сад №6;

- приведение локальных актов в соответствие с ФГОС ДО;

- создание условий для реализации ФГОС ДО;

- повышения качества деятельности педагогов и совершенствование педагогического мастерства;

- разработка изменений и дополнений в образовательную программу МКДОУ Озерновский детский сад №6 и внедрение программы в работу коллектива.

2.3 Деятельность рабочей группы способствует реализации плана по обеспечению введения ФГОС.

3. Организация деятельности рабочей группы

3.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство осуществляет руководитель группы.

3.2. Состав рабочей группы может меняться в зависимости от поставленных задач и индивидуальных возможностей, интересов педагогов.

3.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

3.4. Заведующая МКДОУ является членом рабочей группы.

3.5. По каждому из обсуждаемых вопросов принимаются рекомендации, с которыми знакомятся все педагоги МКДОУ.

3.6. Рабочая группа работает в собственном режиме, принятом членами группы, на протяжении определённого периода времени, установленного производственной необходимостью или нормативными документами МКДОУ (план работы, приказ, решение педагогического совета и другие)

3.7. Работа рабочей группы направлена на решение задач по обеспечению введения ФГОС ДО.

4. Права и ответственность рабочей группы.

4.1. Рабочая группа имеет право на

- вынесение вопросов для рассмотрения на педагогическом совете, связанные с реализацией введения ФГОС;
- представлять свою работу для публикации, представлять свою работу на экспертные комиссии разных уровней, рекомендовать о поощрении педагогов рабочей группы;
- запрашивать необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса;
- приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных, медицинских учреждений;
- привлекать иных работников для выполнения отдельных поручений.

4.2. Рабочая группа несёт ответственность:

- за выполнение в полном объёме закреплённых за ней задач и функций;
- выполнение плана мероприятий по обеспечению введения ФГОС ДО;
- соответствие разрабатываемых планов и программ основным педагогическим принципам, законодательству, местным условиям;
- компетентность принимаемых решений;
- за информацию, предоставленную о результатах работы рабочей группы.

5. Документация и отчётность.

5.1. Рабочая группа имеет обязательную документацию: приказ на создание, план работы, протокол заседания.

5.2. Обсуждаемые вопросы протоколируются.

5.3. Обсуждаемые вопросы исследования фиксируются в форме аналитических таблиц, схем, диаграмм выводов, обобщений, а также рекомендаций педагогам.

5.4. Материалы рабочей группы представляются в виде прогнозов, аналитических материалов, программ или их составных частей, методических рекомендаций, планов, конспектов или программного обеспечения.

5.5. В качестве общего результата работы группы является переход на ФГОС ДО.

6. Заключительные положения.

6.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказом руководителя учреждения.

6.2 Срок действия настоящего Положения до 31 декабря 2015 года.